



Die BioBoden Genossenschaft sucht neues Teammitglied:

Backoffice (m/w/d)

Sie schaffen mit jedem Arbeitstag die Voraussetzung für mehr ökologischen Landbau in Deutschland.

Fruchtbarer Boden ist die Daseinsvorsorge der Menschheit. Die BioBoden Genossenschaft sichert landwirtschaftliche Flächen und Höfe in ganz Deutschland und stellt diese ausschließlich der ökologischen Landwirtschaft zur Verfügung. Bundesweit hat BioBoden über 70 Partnerhöfe in der ökologischen Landwirtschaft. Von zwei Standorten aus, wird der Boden gesichert und verwaltet.

Seit der Gründung im April 2015 zählt die BioBoden Genossenschaft bereits über 6.300 Mitglieder, die das Kapital für die Landsicherungen zur Verfügung stellen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine Person, die in Bochum im Umfang von mindestens 20 Stunden pro Woche unser Büro unterstützt.

Ihre Aufgaben

- der Buchhaltung zuarbeiten
- Begleitung von Abläufen in der Immobilienverwaltung
- Erstellen von Reportings

Für diese Position verfügen Sie idealerweise über

- abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Bank- oder Verwaltungswesen (oder Vergleichbares)
- eine strukturierte, gewissenhafte und selbstständige Arbeitsweise
- ein hohes Maß an Genauigkeit sowie eine schnelle Auffassungsgabe

Das bieten wir Ihnen

- Arbeiten in einem ökologisch und sinnvoll wirtschaftenden Unternehmen
- eine angemessene Bezahlung
- Mitarbeitendenrabatt im Hofladen
- Ausgezeichnetes Arbeitsumfeld mit Dachterrassen, großem Garten und Biokantine

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams. Schicken Sie Ihre Bewerbung an info@bioboden.de oder BioBoden eG, Jasper Holler, Christstr. 9, 44789 Bochum.